

Napoli, 21 novembre 2016

Spett.

Giunta Regionale della Campania
Direzione Generale Politiche sociali,
Politiche culturali, pari opportunità
e tempo libero
Centro Direzionale, is. A6
80143 – Napoli
dg.12@pec.regione.campania.it

Trasmessa a mezzo Pec

**OGGETTO: dPGRC n. 31 del 12 febbraio 2016 – Trasmissione Relazione
Commissario Regionale.**

In riferimento al Decreto in oggetto, in allegato si trasmette la relazione del Prof. Mario Sorrentino, Commissario Regionale di questa Fondazione, relativa ai primi tre trimestri di gestione commissariale.

Distinti saluti.

La Responsabile dell'Area Amministrativa
Maria Rosaria Russo



RELAZIONE SULLA GESTIONE COMMISSARIALE
FONDAZIONE BANCO DI NAPOLI AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI PER
L'ASSISTENZA ALL'INFANZIA

Relazione relativa ai primi tre trimestri di gestione commissariale

1

Il sottoscritto, in ossequio a quanto disposto al punto 5) del Decreto Presidenziale della Giunta Regionale della Campania n.31 del 12/2/2016, con il quale è stato nominato Commissario Reggente dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Fondazione Banco di Napoli - Azienda Pubblica di Servizi per l'Assistenza all'Infanzia" (di seguito FBNAI) relaziona l'andamento delle attività realizzate dalla data del suo insediamento, avvenuto in data 25 febbraio 2016 (cfr. nota del 26/2/2016 prot. n. 2016/629) a tutt'oggi.

Al riguardo, va premesso che la FBNAI - stante la **difficilissima situazione economica** che attraversa sin dal 2014 - dovrà riuscire a trarre **in tempi rapidissimi** dalla locazione del Complesso immobiliare dell'area ex NATO la maggior parte delle rendite con cui deve - come sancito dallo Statuto - finanziare la realizzazione dei propri scopi istituzionali che si sostanziano nel fornire assistenza ai minori della fascia del disagio. Pertanto, solo la ridefinizione del piano complessivo delle locazioni degli immobili del citato Complesso darà la possibilità alla Fondazione di raggiungere il proprio unico fine istituzionale.

1. INCREMENTO DELLE RENDITE E RIDUZIONE DI COSTI DI GESTIONE ANNO 2016. REINTRODUZIONE DELLE ATTIVITA' ASSISTENZIALI A BENEFICIO DELL'INFANZIA DISAGIATA. RIFORMULAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2016 E DEL BILANCIO PLURIENNALE 2016-2018

(febbraio-marzo-aprile) A pochi giorni dall'insediamento del Commissario, la Direzione Generale per le Politiche Sociali, le Politiche Culturali, le Pari opportunità ed il tempo Libero della Giunta Regionale della Campania, con nota prot. 2016.0141927 del 1/3/2016, ha chiesto chiarimenti ed elementi integrativi al bilancio economico di previsione dell'esercizio finanziario 2016 e al bilancio pluriennale 2016-2018, approvato con delibera n.4/2016 dal precedente Commissario, successivamente restituito alla Fondazione con nota prot. 2016.0228737 del 4/4/2016, poiché privo di efficacia e improduttivo di effetti per non aver fornito, nei termini di cui all'art.41, comma 9, del regolamento regione n. 2/2013, i chiarimenti richiesti.

Di fatto lo scrivente Commissario, dopo aver esaminato il bilancio di previsione predisposto dal suo predecessore ha ritenuto necessario ed indispensabile procedere, preliminarmente, ad una ricognizione di tutte le problematiche della Fondazione e ad un'attenta e minuziosa analisi di tutti i costi di gestione; a valle di tali attività, con

delibera n.21 del 13 aprile 2016, egli ha predisposto un nuovo bilancio economico dell'esercizio finanziario 2016, in cui sono state apportate sostanziali modifiche al bilancio precedentemente deliberato ed è stato redatto un nuovo bilancio pluriennale 2016-2018.

In particolare, con la redazione del nuovo bilancio di previsione è stato determinato, rispetto al bilancio approvato dal precedente Commissario:

1.a – l'aumento del 7,5% dei canoni di locazione degli appartamenti in Via

Petrarca, per i rinnovi o le nuove locazioni [deliberazione n.26 del 19.05.2016]. Coerentemente con quanto previsto in statuto, al fine di massimizzare i ricavi derivanti dal patrimonio immobiliare dell'Azienda, con i quali sostanzialmente si finanziano la mission ed i fini statutari della Fondazione, primi fra tutti le attività semiresidenziali, con delibera n.26 del 19/5/2016 il valore locativo degli appartamenti di proprietà dell'Azienda, siti in Napoli, alla Via Petrarca n.93, è stato incrementato di una percentuale in aumento pari al 7,5%, da applicarsi ai contratti che saranno rinnovati o stipulati successivamente alla data della delibera. Per effetto di tale aumento - che, di fatto è pari al 50% della riduzione unilaterale dei canoni del 15% deliberata nella precedente gestione commissariale (delibera n.63/2014) -, il valore locativo unitario degli immobili in parola è stato determinato in €.13,44 x mq/mese per i coefficienti ritrovati con la delibera n.8 del 2/6/1999 e, come tale, risulta maggiormente in linea con i valori di mercato per area e tipologia di immobile.

1.b – la riduzione delle spese per consulenze, collaborazioni, interventi di manutenzione e spese correnti.

È stato ritenuto necessario ridurre diverse voci di costo, alla luce di una più attenta valutazione di diversi oneri gravanti sulla gestione della Fondazione. Più in dettaglio:

- le spese relative alla manutenzione ordinaria degli immobili dopo un'attenta analisi condotta in uno con l'Ufficio Tecnico della FBNAI, sono state contenute in € 53.300,00 con una riduzione di €. 50.700,00 pari ad un decremento percentuale del **48,75%**.

Allo stesso modo, le spese relative agli interventi manutentivi, comprensive delle spese tecniche, necessarie per la conservazione e la tutela del patrimonio, non fisse e ricorrenti, sono state contenute in €. 241.000,00 con una riduzione di €. 71.000,00 pari ad un decremento percentuale del **22,75%;**

Sempre relativamente al patrimonio, ed in particolar modo per il Complesso immobiliare di Bagnoli, pur garantendo i servizi indispensabili per la migliore fruizione dei luoghi da parte degli attuali conduttori, anche le spese per i servizi comuni, incluso quello di vigilanza, sono state contenute in €. 935.900,00 con una riduzione di €.52.600, pari ad un decremento del **5,32%;**

- per la voce di bilancio "Spese di amministrazione" sono state apportate diverse riduzioni di costi che sono stati preventivati nella misura minima indispensabile per garantire il funzionamento degli uffici, come di seguito specificato:

- ✓ "Consulenze, collaborazioni e commissioni", voce di costo passata da € 20.000,00 ad € 12.300,00, con un decremento percentuale pari al **38,50%**;
- ✓ "Spesa per consulenza fiscale" la cui previsione di spesa ha avuto una riduzione di € 5.850,00 con un decremento percentuale pari al **50,87%**,
- ✓ "Spesa per consulenza legale" a cui è stata applicata una riduzione del **19,35%** essendo la previsione di spesa passata da € 31.000,00 ad € 25.000,00;
- ✓ "Spesa per assistenza ed aggiornamento software" con un decremento di € 5.200,00 pari ad una riduzione percentuale del **13,60%** a seguito della riduzione di spesa da € 38.232,00 ad € 33.032,00;
- ✓ "Spese di trasporto e locomozione" la cui previsione ha subito un abbattimento del **25,43%** essendo state ridotte da € 7.000,00 ad € 5.220,00. Tale riduzione si è resa possibile poiché l'auto di servizio non viene più utilizzata in modo assiduo, ciò consente una drastica riduzione dei costi di carburante ed è stato, altresì, disdettato il contratto di rimessaggio.
- ✓ "Spese per la sede dell'Azienda: utenze varie" la cui previsione di spesa è stata ridotta di € 2.500,00 in ragione della riduzione delle ore per il servizio di pulizia di cui si è tenuto conto in sede di nuovo appalto.

3

Tale bilancio, in conformità alle disposizioni del Regolamento Regionale 2/2013, è stato approvato dalla Direzione Generale per le Politiche Sociali, le Politiche Culturali, le Pari opportunità ed il tempo Libero della Giunta Regionale della Campania con nota prot. N.2016.0298735 del 3/5/2016.

In considerazione del fatto che l'Azienda ha un organico oltremodo sottodimensionato rispetto alla complessità della gestione che deve affrontare e che l'esiguo numero di personale, già gravato da un notevole carico di lavoro, non possiede specifiche professionalità, ai sensi dell'art.7 del vigente Statuto dell'Azienda, con deliberazioni n.10/2016 e n.13/2016 è stato costituito il Comitato di Assistenza, a supporto delle attività del commissario, nelle persone del:

- ✓ Prof. Michelangelo Russo, consulenza in materia di supporto urbanistico e valorizzazione del patrimonio immobiliare della Fondazione, con particolare riferimento alla predisposizione del P.U.A. relativo al complesso immobiliare di Bagnoli;
- ✓ Prof. Fiorenzo Liguori, consulenza per la revisione delle norme statutarie e regolamentari della Fondazione;

- ✓ Dott. Fabrizio Ferrentino, consulenza nella redazione di documenti e regolamenti contabili e supporto attività di negoziazione per riduzione e/o esenzione imposte sul patrimonio immobiliare dell'azienda.

I componenti il Comitato svolgono la loro opera a titolo gratuito; ad essi viene riconosciuto esclusivamente il diritto al rimborso delle spese sostenute per ragioni di ufficio.

1.c – reintroduzione delle attività semiresidenziali per l'anno scolastico 2016-2017 [delibera n.29 del 19/5/2016; delibera n.56 del 13/9/2016]

Grazie alle riduzioni di previsione di costi, di cui al punto 1.b, apportate al bilancio economico di previsione riferito all'esercizio 2016, è stato possibile reintrodurre le attività assistenziali c.d. semidirette che, di fatto, con la redazione del bilancio di previsione redatto dal precedente Commissario erano state azzerate per l'anno scolastico 2016-17.

Al riguardo, nei mesi di aprile e maggio del 2016, su iniziativa del Commissario Regionale, si sono tenuti alcuni incontri con i rappresentanti degli Istituti con cui la Fondazione è convenzionata per il servizio della semiresidenzialità, e dell'UNEBA. Nel corso di tali incontri lo scrivente Commissario ha chiarito che la reintroduzione delle attività assistenziali per l'a.s. 2016-2017 si è resa possibile in quanto il relativo costo è stato bilanciato con la riduzione di altre voci di costo così come descritto in precedenza. Inoltre, per garantire il mantenimento – al netto dei turnover - del numero di minori a rischio assistiti nel precedente anno scolastico, permanendone i requisiti, è stata proposta dal Commissario (e successivamente accettata da tutti gli Istituti) **una riduzione del 20%** del contributo mensile che la Fondazione eroga alle strutture per ciascun minore assistito (passando da €.220,00 corrisposti per l'a.s. 2015-2016 ad €.176,00). A seguito dell'accettazione da parte degli Istituti della riduzione di tariffa proposta, con la deliberazione n.56 del 13 settembre 2016 è stata ratificata l'ammissione, a decorrere dal 1° ottobre 2016, di n. 598 minori che saranno assistiti per le attività semiresidenziali a.s. 2016-2017, presso n.29 centri socio-educativi con i quali la Fondazione ha stipulato convenzioni. L'impegno economico della Fondazione sarà di €.315.744,00 per le attività semiresidenziali nel periodo 1° ottobre/31 dicembre 2016, e di €.631.488,00 - a carico del bilancio dell'esercizio finanziario 2017 - per finanziare le attività semiresidenziali per il periodo 1° gennaio/30 giugno 2017.

Con la delibera n.21 del 13.04.2016 è stato approvato anche il nuovo bilancio pluriennale 2016-18. La prevista dinamica di incremento dei ricavi, unitamente al mantenimento della politica di contenimento dei costi già adottata per il 2016, determinano la riduzione della perdita di circa il 50% per l'esercizio 2017 ed il conseguimento del pareggio di bilancio per l'esercizio 2018.

2. PREDISPOSIZIONE E FORMALIZZAZIONE CANDIDATURA DEL COMPLESSO DI BAGNOLI PER SEDE APPLE A NAPOLI (CENTRO DI SVILUPPO APP)

(febbraio-marzo) Durante i primi due mesi del mandato commissariale, a seguito di alcuni incontri istituzionali presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, è pervenuta richiesta da parte di quest'ultima di predisporre in tempi rapidissimi un documento illustrato di presentazione in lingua inglese del Complesso Area ex NATO di proprietà della Fondazione quale possibile sito per la localizzazione di un Academy di formazione della multinazionale Apple. A seguito dell'invio del Documento illustrato da parte del Commissario, l'area ex NATO è stata inserita dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri tra le possibili localizzazioni cittadine di Apple. Nell'incontro-sopralluogo tenutosi il 18 marzo u.s. presso l'edificio D del complesso area ex NATO, i manager della Apple hanno potuto apprezzare le potenzialità dell'area come possibile sede per insediamenti produttivi e di ricerca. La ristrettezza dei tempi previsti per l'avvio delle attività del Centro di sviluppo della Apple (8 ottobre 2016) e la necessità di dover realizzare interventi edilizi all'edificio D per funzionalizzarlo alle specifiche e particolari esigenze architettoniche sono alla base della scelta di altra location cittadina da parte della multinazionale.

3. UNIVERSIADI 2019

(febbraio-in corso) Su iniziativa della Regione Campania, la città di Napoli si è aggiudicata l'organizzazione delle Universiadi 2019, la manifestazione sportiva multidisciplinare a cui partecipano gli studenti iscritti a tutte le università del mondo. Alcuni edifici dell'area ex NATO sono stati indicati dalla Regione come possibile sede di residenze degli atleti. In tale ottica, il Commissario ha coordinato e presenziato a più sopralluoghi delle delegazioni FISU e dei rappresentanti della Regione per definire le modalità dell'eventuale accordo. Al momento sono in corso le trattative con esponenti delle istituzioni coinvolte (Regione Campania, ARU2019 - Agenzia Regionale per le Universiadi) per definire l'iter procedurale e contrattuale per la eventuale realizzazione delle residenze degli atleti presso il complesso.

4. ORGANIZZAZIONE ATTIVITA' DI SOPRALLUOGHI PRESSO IL COMPLESSO IMMOBILIARE DI BAGNOLI.

(aprile-in corso) A partire dal mese di aprile, al fine di favorire in tempi rapidi la messa a reddito mediante locazioni del complesso area ex NATO, ed in parallelo con gli avanzamenti relativi all'approvazione del Masterplan riferito a tale area (v. punto 8), l'organo di governo ha destinato parte del personale della Fondazione alla organizzazione ed allo svolgimento di numerose decine di sopralluoghi con soggetti economici potenzialmente interessati a locare alcuni edifici del complesso, soggetti svolgenti attività in linea con le future destinazioni urbanistiche dell'area. A tal fine, a costi irrisori, è stata pulita e resa ospitale un'area del piano terra dell'edificio D del

complesso che è stata così adibita ad ufficio commerciale in cui accogliere i potenziali locatari degli immobili del complesso.

5. OTTENIMENTO CERTIFICAZIONE DI IDONEITA' STATICA FABBRICATI AD USO SCOLASTICO, INTERNI AL COMPLESO EX NATO.

(marzo - aprile) A seguito di verifiche sulla documentazione relativa ai fabbricati del Complesso area ex NATO adibiti ad uso scolastico e concessi in locazione a soggetti già sub concessionari della Nato, nonché ai fabbricati annessi al campo sportivo, concessi in locazione all'Associazione Sportiva Old Rugby Napoli Club, è emerso che i fabbricati B e B5 e S1, S2 e P4 erano stati dichiarati staticamente inidonei da una perizia agli atti della Fondazione. Ciò nonostante gli stessi fabbricati erano occupati per attività scolastiche e sportive senza che agli atti della Fondazione fosse pervenuta certificazione di idoneità statica. Pertanto, considerati i rischi relativi alla sicurezza ed alla incolumità dei bambini, delle famiglie, degli operatori e delle persone tutte, quotidianamente impegnati nei citati immobili, è stata inoltrata dal Commissario intimazione e diffida all'evacuazione dei predetti fabbricati. Le associazioni locatarie degli immobili citati hanno successivamente redatto e trasmesso alla Fondazione tutte le certificazioni di idoneità statica ai sensi di legge.

6

6. COMPLESSO IMMOBILIARE DI VIA TOLEDO N.317, NAPOLI.

(aprile - in corso) Stante l'urgenza di provvedere alla messa a reddito degli immobili di proprietà dell'Azienda siti in Napoli, alla Via Toledo n.317 (3° piano, 4° piano e mansarda), è stata conferito alla società di intermediazione immobiliare Gabetti Agency-Agenzia Toledo, l'incarico di mediazione e consulenza finalizzato alla tempestiva individuazione di potenziali inquilini. Al momento sono pervenute due proposte di locazione per gli immobili in parola; gli uffici dell'Azienda a ciò preposti stanno provvedendo allo studio e comparazione dei progetti e delle relative offerte presentate. Poiché le offerte di locazione pervenute riguardano entrambe lo svolgimento di attività di Bed & Breakfast, il Commissario ha disposto in via prioritaria l'ottenimento preventivo delle necessarie autorizzazioni in tal senso (Comune, Soprintendenza) all'ottenimento delle quali sarà possibile operare la comparazione delle offerte.

7. APPROVAZIONE BILANCIO CONSUNTIVO 2015

(luglio) In data 22 luglio 2016 con nota prot. n. 2016/2473 alla Direzione Generale per le Politiche Sociali, le Politiche Culturali, le Pari opportunità ed il tempo Libero della Giunta Regionale della Campania, ai sensi dell'art.32 del Regolamento Regionale n.2/2013 è stata inviata la delibera n. 46 adottata in data 8 luglio 2016 con la quale è stato approvato il bilancio consuntivo dell'esercizio finanziario 2015.

Su tale bilancio consuntivo la Direzione Generale per le Politiche Sociali, le Politiche Culturali, le Pari opportunità ed il tempo Libero della Giunta Regionale della Campania

con nota n.2016.0585188 del 7/9/2016 ha espresso il parere "nulla da osservare" e, nel contempo ha ribadito la necessità di porre in essere ogni iniziativa funzionale al riequilibrio di bilancio.

8. APERTURA RESIDENZA UNIVERSITARIA NEL COMPLESSO IMMOBILIARE DI POZZUOLI. RECUPERO CREDITO NEI CONFRONTI DELLA REGIONE CAMPANIA

(marzo - oggi). Il Commissario regionale, sin dal suo insediamento, ha preso atto della situazione relativa alla Residenza Universitaria prevista nel complesso immobiliare di Pozzuoli. Dopo diverse riunioni svoltesi anche presso la Regione Campania, in data 27 luglio si è tenuto un incontro, presso la sede della Fondazione, a cui hanno partecipato tutti gli attori coinvolti nella progettualità (Regione Campania, ADISU, Concessionario). In quella sede sono stati verificati tutti i servizi previsti per la residenza nonché verificati e consegnati tutti i documenti necessari per l'avvio dell'attività ricettiva. Ritenuto pienamente completato l'iter amministrativo, l'ADISU Federico II ha provveduto ad inserire il complesso della Residenza universitaria di Pozzuoli nell'elenco delle residenze disponibili per l'assegnazione di posti alloggio per l'anno accademico 2016/2017, come si evince da bando pubblicato in data 8 agosto 2016. La Residenza Universitaria di Pozzuoli è aperta e, sin dai primi di ottobre, vi hanno preso alloggio alcuni studenti assegnatari.

Inoltre, è stata avviata la procedura per il recupero del credito vantato nei confronti della Regione Campania, in virtù del contratto di concessione di servizi a suo tempo stipulato tra questa Azienda e la Regione Campania. A seguito della sottoscrizione di un Addendum al Contratto di Concessione dei Servizi stipulato con la Regione Campania in data 3 agosto 2004, la Fondazione ha rinunciato all'azione legale avviata dal suo predecessore, sono state stabilite le modalità di riscossione del credito vantato e definite le modalità di pagamento per il futuro. Ad oggi la Regione Campania ha puntualmente pagato quanto definito nell'Addendum.

9. APPROVAZIONE DEL MASTERPLAN AVENTE VALORE DI PRELIMINARE DI P.U.A. PER L'AREA DELL'EX COLLEGIO CIANO [delibera n.53 del 26 luglio 2016]

(aprile - luglio) Il Comune di Napoli, con delibera di Giunta Comunale n.175 del 16 marzo 2016, ha approvato il Masterplan, documento che definisce le utilizzazioni di massima degli immobili costituenti il Complesso dell'ex Collegio Ciano e che rappresenta un livello di pianificazione utile, nelle more dell'adozione del PUA, alla implementazione di azioni condivise tra il Comune di Napoli e la Fondazione finalizzate all'uso di aree e di attrezzature esistenti, coerentemente con la normativa urbanistica. Il Comune di Napoli ha altresì approvato lo schema di convenzione tipo da sottoscrivere con la Fondazione, relativo alle attrezzature di uso pubblico. Dopo la formale notifica alla Fondazione della richiamata delibera, si è ritenuto opportuno promuovere ulteriori riunioni con il Comune di Napoli per ottenerne dei chiarimenti interpretativi, e con esponenti della Regione

Campania. Alla luce di tali chiarimenti, in data 26 luglio 2016, con la delibera commissariale n.53 è stata formalizzata l'intesa raggiunta con il Comune di Napoli e, per l'effetto è stato approvato il Masterplan relativo al Complesso di Bagnoli. Tale documento consentirà l'attuazione di azioni finalizzate all'uso di aree ed attrezzature esistenti, individuando una "cornice" cioè una indicazione di massima delle destinazioni d'uso dei fabbricati del complesso nel rispetto delle quantità - 50% della volumetria totale del complesso con finalità pubblica e 50% della volumetria con finalità privata -, ma flessibile, relativamente al singolo fabbricato, con possibilità di variare la destinazione d'uso pubblico a uso privato, fermo restando il rispetto delle quantità di cui sopra (50% e 50%). Inoltre, sono già state sottoscritte le convenzioni con gli attuali locatari di immobili ricadenti in "parte pubblica" ciascuna in attuazione di quanto già previsto nei singoli contratti di locazione in ordine agli "obblighi sociali" ed in base allo schema di convenzione-tipo condiviso con il Comune di Napoli.

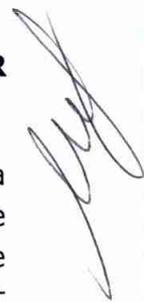
In questo ambito, è di imminente approvazione la costituzione del Gruppo di lavoro - previsto nella citata delibera n. 53 di approvazione e ratifica del MasterPlan - che dovrà redigere i necessari atti, elaborati, ecc., per la predisposizione del PUA da approvarsi entro 18 mesi dalla delibera di ratifica da parte della Fondazione.

10. CONVENZIONAMENTO CON LOCATARI DI ATTREZZATURE AD USO PUBBLICO E SOTTOSCRIZIONE DEI RELATIVI ATTI D'OBBLIGO.

(agosto - settembre) In ottemperanza a quanto disposto nel MasterPlan approvato dalla Fondazione in data 26 luglio 2016, il Commissario ha tempestivamente provveduto ad approvare gli schemi di convenzionamento con i locatari delle attrezzature ad uso pubblico presenti nel complesso area ex NATO (piscina e campo di rugby) relativi alla previsione dei diversi "obblighi sociali" a carico di questi ultimi così come derivanti dagli schemi di convenzione-tipo approvati dal Comune di Napoli in uno al Masterplan. A seguito della firma della Convenzione da parte di entrambi i locatari, il Commissario ha sottoscritto e trasmesso al Comune di Napoli i relativi Atti d'obbligo nei quali viene sancito - tra l'altro - l'obbligazione da parte della Fondazione di garantire il rispetto degli obblighi sociali a carico dei locatari.

11. PROGETTO SPERIMENTALE "PRIMO SPORT 0246 - PARCO DIDATTICO PER LA PRIMA INFANZIA" NELL'AREA EX NATO (ELIPORTO)

(maggio - in corso) In coerenza con gli scopi statutari di tutela e salvaguardia dell'infanzia disagiata, ed a seguito di diversi incontri con esponenti dell'Assessorato alle Politiche Sociali della Regione e del Laboratorio 0246 (facente parte della Fondazione Benetton), il Commissario ha redatto e proposto un progetto sperimentale "Primo sport 0246 - Parco didattico per la prima infanzia" da creare nell'area ex NATO presso l'ex eliporto, dove costruire un parco innovativo per promuovere uno sviluppo integrale dei bambini. In linea con quanto già realizzato in altre regioni di Italia, il concept del parco prevede la creazione di aree di manualità, mobilità ed equilibrio e l'ubicazione di giochi selezionati per lo sviluppo delle medesime competenze, disposti secondo modalità



studiate e basate sulle evidenze scientifiche: si tratta di un modello didattico altamente innovativo che, abbinato ad una specifica metodologia didattica, promuove nei bambini e nelle bambine sviluppo di competenze motorie. Il progetto in parola è promosso dall'associazione di promozione sociale "Laboratorio0 0246" – società operativa nel ramo sportivo per il gruppo Benetton - che ha già costituito parchi didattici a Roma ed a Treviso, mini parchi didattici in alcune scuole di Verona e Vicenza e, recentemente, ha firmato l'accordo con il comune di Bologna per la creazione del terzo "Parco Primo Sport 0246" in Italia.

Il progetto in parola è stato presentato alla Giunta Regionale della Campania la quale, con la delibera di G.R. n.541 del 10/10/2016 ha disposto di aderire alla realizzazione del Parco didattico, destinando al finanziamento del programma l'importo massimo di €.40.000,00 a beneficio della FBNAI. Oltre 3000 bambini saranno ospitati in tale parco a titolo totalmente gratuito.

12. APPROVAZIONE LINEE GUIDA RELATIVE ALLA SUCCESSIVA EMANAZIONE DI AVVISI PUBBLICI DI LOCAZIONE PER L'AREA EX NATO

(ottobre - novembre)

Nel mese di novembre sono state approvate le "*Linee guida illustrative delle modalità e criteri per la locazione degli immobili del complesso di Bagnoli*". Tali linee guida fissano i principi di imparzialità, di economicità, di convenienza e di massima trasparenza a cui dovranno attenersi i singoli avvisi di locazione degli edifici e delle strutture del complesso area ex NATO, ovviamente in linea con le indicazioni contenute nel Masterplan.

13. PREPARAZIONE INIZIATIVE DI MARKETING E COMUNICAZIONE FINALIZZATE ALLA MESSA A REDDITO DELL'AREA EX NATO

(novembre)

A partire dal mese di novembre l'organo di governo ha dato avvio ad una serie di attività preparatorie di marketing e comunicazione, finalizzate allo sviluppo commerciale dell'area ex NATO con l'intento di aumentare le locazioni all'interno del complesso. In particolare, è stata avviata la realizzazione di un sito internet dedicato (www.areaexnato.it) che consentirà di effettuare tour virtuali dell'area e dei singoli edifici ed è stata avviata la realizzazione di una bozza di campagna pubblicitaria su stampa dell'area ex NATO. Tali attività verranno portate a termine nel bimestre dicembre 2016-gennaio 2017 unitamente alla effettuazione di roadshow e presentazioni del complesso nelle sedi opportune.

Il Commissario Regionale
Prof. Mario Sorrentino

