



FONDAZIONE CAMPANIA WELFARE-ASP

già "Fondazione Banco Napoli per l'assistenza all'infanzia"

via Don Bosco n. 7 - 80141 Napoli

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

Registro Generale n. 121

Registro Settoriale 40

DATA 02-03-2026

Oggetto: CONCORSO PER TITOLO ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO, DA INQUADRARE NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE AI SENSI DEL CCNL FUNZIONI LOCALI (EX CATEGORIA D), A TEMPO PIENO E INDETERMINATO. APPROVAZIONE ELENCO AMMESSI/ESCLUSI. PRESA ATTO E APPROVAZIONE VERBALI DELLA COMMISSIONE E GRADUATORIA FINALE.

Istruttore: MIGNANO

Responsabile del Procedimento: PASQUALINA MIGNANO

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visto:

- la Legge n. 241/90 e s.m.i.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- il Regolamento n.2/2013 della Regione Campania;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi;
- il regolamento di Organizzazione approvato con Delibera n. 21/2023 e successive modifiche;
- la determinazione n. 435 del 2.11.2023 con la quale è stato adottato dal Direttore generale l'Atto di organizzazione aziendale, in vigore dal 01.01.2024, che disciplina i principi organizzativi, l'assetto della struttura della ASP e delle funzioni assegnate ai settori, nel pieno rispetto di quanto previsto dalla Legge, dallo Statuto e dal Regolamento di Organizzazione e funzionamento della ASP;
- la determinazione R.G. n.1/2026 di conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario al Funzionario EQ, Avv. Pasqualina Mignano;

Premesso:

- che in osservanza alle disposizioni che disciplinano il ciclo della programmazione degli enti locali, con deliberazione n. 3 del 27.01.2025 il Consiglio di Amministrazione della Azienda pubblica di servizi alla persona "Fondazione Campania Welfare" ha approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) dell'Ente per il triennio 2025-2027;
- che con Delibera del C.d.A. n. 42 del 31.07.2025, si è proceduto ad aggiornare, modificare ed integrare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, nella Sezione *Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2025-2027* – Sezione 3 Organizzazione e Capitale Umano, sottosezione Programmazione dei fabbisogni del personale, unitamente al Piano annuale delle assunzioni 2025;
- che con Determinazione n. 547 del 15.10.2025, è stato indetto il bando di concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 (uno) posto di Funzionario amministrativo, da inquadrare nell'area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione ai sensi del CCNL Funzioni Locali (ex categoria D), a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al settore amministrativo ed economico finanziario;
- che con determinazione R.G. nro. 575 del 06.11.2025, è stato approvato l'Avviso Pubblico, per la manifestazione di interesse finalizzata alla formazione di una short-list di componenti delle commissioni esaminatrici per i concorsi pubblici indetti dall'Amministrazione nell'anno 2025, pubblicato sulla Piattaforma Unica di Reclutamento <https://www.inpa.gov.it>, sul sito istituzionale dell'Ente, <https://www.fbnai.it> fino alle ore 12:00 del 20.11.2025;
- con determinazione R.G. n.ro 617 del 28.11.2025 è stato approvato l'elenco definitivo dei candidati ammessi e non ammessi;
- con determinazione R.G. n.ro 627 del 03.12.2025 si è proceduto a costituire la commissione esaminatrice

Visto:

- i verbali della Commissione Esaminatrice, ed i relativi allegati, in atti al prot. int. n. 154 del 23.02.2026, come di seguito elencati:
 - n. 1 del 18.12.2025 insediamento della Commissione;
 - n. 2 del 12.01.2026, definizione delle prove scritte;
 - n. 3 del 12.01.2026 e relativi n. 4 allegati, svolgimento della prova scritta;
 - n. 4 del 12.01.2026 e relativi n. 3 allegati, correzione prova scritta;
 - n. 5 del 19.02.2026, definizione delle prove orali;
 - n. 6 del 19.02.2026 con relativi n. 3 allegati, svolgimento della prova orale;
 - n. 7 del 19.02.2026 con relativi n. 2 allegati, valutazione titoli - graduatoria finale;

Evidenziato che all'esito dell'espletamento delle prove concorsuali e alla valutazione dei titoli, la Commissione Esaminatrice ha provveduto a stilare la graduatoria finale, quale somma dei punteggi riportati nella prova scritta, nella prova orale e nella valutazione dei titoli, allegata e parte integrante del presente atto, dalla quale è risultato vincitore il dott. Caliendo Mario, con un punteggio finale di 62,67;

Ritenuto, pertanto, nella qualità di Responsabile del Procedimento, di dover proporre al Direttore Generale la presa d'atto e l'approvazione dei verbali, con i relativi allegati, predisposti e firmati dai componenti della Commissione Esaminatrice della procedura concorsuale in oggetto, e proporre, altresì, di approvare la graduatoria di merito a seguito della selezione, allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che l'istruttoria documentale, preordinata all'emanazione del presente atto, avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000, e che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, in ottemperanza all'art.6 bis della Legge 241/90 e degli articoli 6 comma 2 e 7 del DPR 62/2012; Tutto ciò premesso,

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE DI DETERMINARE

- l'approvazione, sulla base degli atti trasmessi dalla Commissione Esaminatrice per il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 (uno) posto di Funzionario amministrativo, da inquadrare nell'area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione ai sensi del CCNL Funzioni Locali 2019/2021 (ex categoria D), a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al settore

amministrativo ed economico finanziario, dei verbali, e relativi allegati, in atti al prot. int. n. 154 del 23.02.2026, come di seguito elencati:

- n. 1 del 18.12.2025 insediamento della Commissione;
 - n. 2 del 12.01.2026, definizione delle prove scritte;
 - n. 3 del 12.01.2026 e relativi n. 4 allegati, svolgimento della prova scritta;
 - n. 4 del 12.01.2026 e relativi n. 3 allegati, correzione prova scritta;
 - n. 5 del 19.02.2026, definizione delle prove orale;
 - n. 6 del 19.02.2026 con relativi n. 3 allegati, svolgimento della prova orale;
 - n. 7 del 19.02.2026 con relativi n. 2 allegati, valutazione titoli - graduatoria finale;
- di approvare la graduatoria finale, così come formulata dalla Commissione nel verbale n. 7 del 19.02.2026 e riportata in allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale,
- di dichiarare, quindi, vincitore del concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 (uno) posto di Funzionario amministrativo, da inquadrare nell'area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione ai sensi del CCNL Funzioni Locali 2019/2021 (ex categoria D), a tempo pieno e indeterminato, il dott. Caliendo Mario.

Il Responsabile del Procedimento
Avv. Pasqualina Mignano

IL DIRETTORE GENERALE

Visto:

- la Legge n.ro 241/90 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n.ro 267 del 2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n.ro 165 del 2001 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n.ro 198/2006 e s.m.i.;
- la Legge n.ro 190/2012, come modificata con D. Lgs. 97/2016;

Visto altresì:

- il Regolamento n.2/2013 della Regione Campania;
- lo Statuto della ASP "Fondazione Campania Welfare";
- il CCNL Funzioni Locali vigente;
- il Regolamento di Organizzazione di questa Azienda, approvato con deliberazione n.ro 21/2023 e s.m.i.;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000 ss.mm.;

Dato atto di non trovarsi, in relazione al presente provvedimento, in situazione di conflitto di interesse anche potenziale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6bis della Legge 241/90, nonché dell'art. 6 del DPR 62/2013;

Vista la proposta del RdP

Ritenuto di dover recepire le operazioni concorsuali, approvando i verbali della Commissione Esaminatrice, in atti al prot. int. 154/2026, e, per l'effetto, approvare la graduatoria di merito relativa al concorso pubblico, per titoli ed esami, di cui in oggetto;

Dato atto che il presente provvedimento rientra nelle competenze del sottoscritto in qualità di Direttore Generale;

DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto, costituendone motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge n.ro 241/90;
2. di approvare, sulla base degli atti trasmessi dalla Commissione Esaminatrice del concorso

pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 (uno) posto di Funzionario amministrativo, da inquadrare nell'area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione ai sensi del CCNL Funzioni Locali 2019/2021 (ex categoria D), a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al settore amministrativo ed economico finanziario, i verbali e relativi allegati, in atti al prot. int. n. 154 del 23.02.2026, come di seguito elencati:

- n. 1 del 18.12.2025 insediamento della Commissione;
- n. 2 del 12.01.2026, definizione delle prove scritte;
- n. 3 del 12.01.2026 e relativi n. 4 allegati, svolgimento della prova scritta;
- n. 4 del 12.01.2026 e relativi n. 3 allegati, correzione prova scritta;
- n. 5 del 19.02.2026, definizione delle prove orali;
- n. 6 del 19.02.2026 con relativi n. 3 allegati, svolgimento della prova orale;
- n. 7 del 19.02.2026 con relativi n. 2 allegati, valutazione titoli - graduatoria finale;

3. di approvare la graduatoria finale, così come formulata dalla Commissione Esaminatrice nel verbale n. 7 del 19.02.2026, in allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

4. di dichiarare vincitore del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 (uno) posto di Funzionario amministrativo, da inquadrare nell'area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione ai sensi del CCNL Funzioni Locali 2019/2021 (ex categoria D), a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al settore amministrativo ed economico finanziario, il dott. Caliendo Mario;

5. di dare atto che, con successivo provvedimento, da adottarsi all'esito della verifica del possesso dei requisiti dichiarati dal vincitore in sede di partecipazione al concorso, si procederà a disporre la data della presa di servizio e l'approvazione dello schema di contratto individuale di lavoro;

6. di precisare che:

- ❖ il rapporto di lavoro con il candidato che verrà assunto sarà costituito ad ogni effetto mediante contratto individuale di lavoro sottoscritto fra il Direttore Generale e l'interessato, secondo lo schema in uso;
- ❖ è espressamente stabilito un periodo di prova di 6 mesi, ai sensi degli artt. 25 e 61 del C.C.N.L. 16.11.2022 comparto Funzioni Locali;
- ❖ il rapporto di lavoro è disciplinato dal contratto individuale di lavoro, dal C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali vigente, dal D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., nonché dalle norme e disposizioni interne;
- ❖ gli effetti giuridici ed economici dell'assunzione decorrono dalla data di effettivo inizio del rapporto di lavoro da stabilirsi nel succitato contratto individuale di lavoro, previa acquisizione dei documenti e delle dichiarazioni prescritte dall'art. 19 del CCNL 21.5.2018 comparto Funzioni Locali;
- ❖ l'unità organizzativa di prima assegnazione sarà indicata nella lettera di assunzione e nel contratto individuale di lavoro;
- ❖ il trattamento economico tabellare è quello relativo alla categoria di appartenenza prevista dal C.C.N.L. 16.11.2022 del comparto Funzioni Locali e seguirà le dinamiche retributive contrattualmente previste;
- ❖ su tutte le competenze lorde e sui successivi aggiornamenti, vengono operate le ritenute di legge sia fiscali che previdenziali;
- ❖ diritti e i doveri delle parti in materia di trattamento economico tabellare, giuridico e di fine rapporto, sono regolati dalle disposizioni normative vigenti, dai contratti collettivi di lavoro vigenti, dai regolamenti interni della Azienda Pubblica di servizi alla persona "Fondazione Campania Welfare";

7. di dare atto che la spesa per il trattamento stipendiale, trova copertura nei capitoli di spesa afferenti alle risorse per il personale dipendente del bilancio di previsione pluriennale 2026/2028, che presentano la necessaria disponibilità;

8. di dare atto che la graduatoria rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione - Decreto Legge n. 25/2025, convertito in Legge n. 69/2025 - per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale;

9. di pubblicare il presente provvedimento e la graduatoria finale sulla Piattaforma Unica di Reclutamento <https://www.inpa.gov.it> , nonché sull'Albo Pretorio on-line per 15 giorni, nella home page del sito web dell'Azienda e in Amministrazione Trasparente – Sezione Bandi di Concorso e che la pubblicazione equivale a tutti gli effetti di legge come notifica a tutti gli interessati;

10. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro e non oltre sessanta e centoventi giorni dalla pubblicazione all'Albo dell'Ente.

Napoli, 02-03-2026

**IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. GAVINO NUZZO**

Documento firmato digitalmente (dlgs 82/2005)



Fondazione Campania Welfare-ASP

già “Fondazione Banco di Napoli per l’assistenza all’infanzia”

Determina n. 121 del 02-03-2026

Certificato Di Pubblicazione

La presente determina è stata pubblicata sul Sito Web Istituzionale della Fondazione Campania Welfare- Asp (già Fondazione Banco di Napoli per l’assistenza all’infanzia) per rimanervi giorni quindici consecutivi dal 02-03-2026 al 17-03-2026.

Napoli, 02-03-2026

Il Responsabile della Pubblicazione
DONATO MARIA ROSARIA

Documento firmato digitalmente (Dlgs n.82/2005)



FONDAZIONE CAMPANIA WELFARE - ASP
già "Fondazione Banco Napoli per l'assistenza all'infanzia"
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA - ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO

VERBALE N.7 DEL 19.02.2026 - All. 2

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DA INQUADRARE NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE AI SENSI DEL CCNL FUNZIONI ENTI LOCALI 2019/2021 (EX CATEGORIA D).

GRADUATORIA FINALE

CODICE CANDIDATURA	COGNOME	NOME	VOTO PROVA SCRITTA	VOTO PROVA ORALE	VALUTAZIONE TITOLI	TOTALE
NUUG1R5AU5	CALIENDO	MARIO	23,67	25	14	62,67
2XUFB4H6X7	<i>Omissis</i>		22,67	26	9	57,67
ZKX85UDXSB	<i>Omissis</i>		25	24	7	56
SVRUE4U8R4	<i>Omissis</i>		22	23,5	10	55,5
FWQYNXDV5U	<i>Omissis</i>		22,33	26	7	55,33
ZFNMQ1UYXD	<i>Omissis</i>		21	21	13	55
YP5MN3SYUK	<i>Omissis</i>		22	23	8,75	53,75
P3KC6YVPM8	<i>Omissis</i>		21,68	22	6	49,68
TBK15RSSH4	<i>Omissis</i>		25	21	3,5	49,5
MQMF94B6YP	<i>Omissis</i>		21	21	0	42

Il Direttore Generale
Dott. Gavino Nuzzo