

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CLELIA GORGA

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

**ESPERIENZA
LAVORATIVA**

• Date (da – a)

Dal dicembre 2018 al marzo 2019

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Sma Campania

• Tipo di azienda o settore

Società metereologica Campana

• Tipo di impiego

Libero professionista

• Principali mansioni e responsabilità

Formatrice corso MOG

• Date (da – a)

Dal maggio 2018 al dicembre 2018

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Stoa-centro di formazione

• Tipo di azienda o settore

Scuola di formazione

• Tipo di impiego

Libero professionista

• Principali mansioni e responsabilità

Formatrice corsi garanzie giovani

• Date (da – a)

Dal 01/19/2016 ad oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Unipegaso – Università telematica- Piazza Trieste e Trento (Na)-

• Tipo di azienda o settore

Università- Istituti di ricerca

• Tipo di impiego

Libero professionista

• Principali mansioni e responsabilità

Docente di cattedra in principi costituzionali

• Date (da – a)

Dal 15/10/2010

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

FO.SVI.TER – c/da Piano Cappelle Benevento

• Tipo di azienda o settore

Società di consulenza di Direzione ed Organizzazione per le risorse umane.

• Tipo di impiego

Libero professionista

• Principali mansioni e responsabilità

Formatore/docente in tema di conciliazione; conciliatore professionista ai sensi del d. l.vo 28/2010

• Date (da – a)

Da febbraio 2016

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Azienda Ospedaliera "Ruggi D'Aragona"

• Tipo di azienda o settore

Azienda Ospedaliera

• Tipo di impiego

Incarico esterno come legale

• Principali mansioni e responsabilità

Libero professionista per consulenze professionali specifiche in risarcimento danni ed indennizzo

• Date (da – a)

Dal 02/12/2010 al 30/08/2016

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Unipegaso – Università telematica- Via Colonna Napoli-

• Tipo di azienda o settore

Università- Istituti di ricerca

• Tipo di impiego

Libero professionista

- Principali mansioni e responsabilità Docente/tutor per le cattedre di diritto dell'Unione Europea; master in criminologia; master in studi giuridici; master in diritto condominiale

- Date (da – a) **Dal 07/04/2008**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro **AVVOCATO**
- Tipo di azienda o settore LIBERO PROFESSIONISTA (studio legale Gorga Via Cimaglia 38/A torre del greco (na))
- Principali mansioni e responsabilità Esercita il **patrocinio legale** presso i **Tribunali del distretto** di appartenenza assistendo e difendendo i clienti giudizialmente ed extragiudizialmente con acquisizione di responsabilità assolutamente personali.

- Date (Da-a) **Da ottobre 2008 ad oggi**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Libero professionista per **consulenze professionali specifiche** presso gli studi legali: Avv. **Frizzato A.** sito in Via S. Lucia Napoli; Avv. **Donetto M.R.** sito al Centro Direzionale Isola C/2 Napoli
- Tipo di impiego consulente

- Date (da – a) **Da novembre 2012**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Medmal Claims Management Srl**
- Tipo di azienda o settore Compagnia assicurativa
- Tipo di impiego Fiduciario di compagnia
- Principali mansioni e responsabilità Libero professionista per consulenze professionali specifiche in risarcimento danni ed indennizzo

- Date (da – a) **Da maggio 2008 a giugno 2008**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Società Studio Staff Napoli s.r.l., 15/A Via Bracco – 80133 Napoli
- Tipo di azienda o settore Società di consulenza di Direzione ed Organizzazione per le risorse umane.
- Tipo di impiego Contratto di consulenza esterna



• Principali mansioni e responsabilità

Ha **coordinato le attività nell'ambito dell'organizzazione del corso di formazione "Strade del vino"** per i tecnici del relativo settore produttivo, promosso dallo STAPA CEPICA di Benevento in attuazione POR 2000-2006. Ha svolto mansioni di **monitoraggio, codocenza e realizzazione di un Cd ROM** per i discenti che raccoglie e valorizza le fasi salienti del corso stesso. Le sono state affidate responsabilità di **Team Manager** ottenendo il riconoscimento dell'intero gruppo.

• Date (da – a)

Da giugno 2007 a dicembre 2007

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Società Studio Staff Napoli s.r.l., 15/A Via Bracco – 80133 Napoli

• Tipo di azienda o settore

Società di consulenza di Direzione ed Organizzazione per le risorse umane.

• Tipo di impiego

Contratto a tempo determinato (scadenza 30/12/2007)

• Principali mansioni e responsabilità

Ha partecipato all'elaborazione del **"Progetto Leonardo", con mansioni di ricerca, predisposizione report ed attività sul campo**. Ha avuto la responsabilità di **workshop, implementazione di corsi di formazione, direzione e mediazione di focus groups**.

• Date (da – a)

Da maggio 2007 a luglio 2007

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Marcianise

• Tipo di azienda o settore

Ente pubblico

• Tipo di impiego

Prestazione occasionale

• Principali mansioni e responsabilità

Ha svolto mansioni di **consulente legale**. Le è stata riconosciuta la responsabilità di **assistenza extragiudiziale dei dipendenti dell'Ente**.

• Date (da – a)

Da ottobre 2005 ad aprile 2006

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Società Studio Staff Napoli s.r.l., 15/A Via Bracco – 80133 Napoli

• Tipo di azienda o settore

Società di consulenza di Direzione ed Organizzazione per le risorse umane.

• Tipo di impiego

Contratto a tempo determinato

• Principali mansioni e responsabilità

Ha esercitato il ruolo di **codocente** per le attività formative in tema di **"contratti pubblici di lavoro"** e **"procedure tecnico-amministrative per la gestione della Misura 1.3"** per il personale degli STAPA CEPICA STAPF delle Amministrazioni Provinciali di Napoli, Avellino, Caserta e Benevento. Le è stata affidata la responsabilità di **strutturare e monitorare il planning e timesheet del corso**.

• Date (da – a)

Da aprile 2007 a novembre 2007

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Marcianise

• Tipo di azienda o settore

Ente pubblico

- Tipo di impiego Contratto ad incarico diretto come docente/formatrice libero professionista
- Principali mansioni e responsabilità Ha svolto il ruolo di **docente unico** per le **attività formative** in tema di "Diritto del lavoro"; "Controlli sanitari sui lavoratori: compiti del medico competente, della direzione del personale e del R.S.P.P."; "Responsabile del procedimento"; "Atti amministrativi"; "Dati sensibili"; "Cerimoniale"; "Ufficio contenzioso"; "Segreteria generale"; "Servizi demografici"; "Amministrazione giuridica del personale"; "Digitalizzazione della pubblica amministrazione"; "Novità sul pubblico impiego"; "E-writing"; "Regolamenti interni degli enti locali"; "Ufficio contenzioso"; "Servizi demografici"; "Contratti"; "SUAP"; "Protezione civile"; "Attività commercio"; "Pubblici esercizi", "Diritto penale", "procedura penale" rivolte al personale del Comune di Marcianise per un totale di **251 ore**. È stata individuata come **unica responsabile del Corso** sia nella **fase organizzativa** che in quella **operativa e di verifica dei risultati** di apprendimento dei discenti.

• Date (da – a)

Da marzo 2006 a luglio 2008

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Preside Prof. Raffaele Feola

• Tipo di azienda o settore

Università degli Studi di Napoli Federico II – facoltà di scienze politiche

• Principali mansioni e responsabilità

Ha collaborato con il Preside Prof. Raffaele Feola nelle materie: *scienza della pubblica amministrazione, scienza politica e storia delle istituzioni europee II*, svolgendo mansioni di **assistenza e tutoraggio degli studenti con seminari informativi, docenze, collaborazione e correzione tesi e ricevimento**. Ha inoltre collaborato alla **stesura di aggiornamenti di testi ed articoli**.

• Date (da – a)

Da ottobre 2005 ad oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Docente

• Tipo di azienda o settore

Libero professionista

• Principali mansioni e responsabilità

Impartisce **lezioni private per il recupero anni universitari** e prepara gli studenti al superamento degli esami ed alla elaborazione delle tesi di laurea nelle materie appartenenti alle facoltà di *scienze politiche, conservazione dei beni culturali, sociologia, scienze della formazione primaria e giurisprudenza*.

• Date (da – a)

Da gennaio 2007 a luglio 2007

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Società Studio Staff Napoli s.r.l., 15/A Via Bracco – 80133 Napoli

• Tipo di azienda o settore

Società di consulenza di Direzione ed Organizzazione per le risorse umane.

• Tipo di impiego

Contratto a tempo determinato



- Principali mansioni e responsabilità

Le sono state affidate mansioni di **animazione territoriale e mediazione culturale con l'utenza straniera ed extracomunitaria** su piattaforma fissa e mobile (camper) dell'intero territorio flegreo per il **Centro Estia Creo Donna**, centro per l'occupabilità femminile finanziato dalla Misura 3.14 della Regione Campania.

- Date (da – a)

Da maggio 2005 a luglio 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Società Studio Staff Napoli s.r.l., 15/A Via Bracco – 80133 Napoli
- Tipo di azienda o settore

Società di consulenza di Direzione ed Organizzazione per le risorse umane.
- Tipo di impiego

Stage formativo
- Principali mansioni e responsabilità

Ha svolto **attività di counseling** per l'occupabilità femminile presso il **Centro Estia Creo Donna** – Via Solfatarata Campi Flegrei, ed ha partecipato alla **riprogrammazione del progetto Estia** Misura 4.12 della Regione Campania.

- Date (da – a)

Da settembre 2004 ad aprile 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Avv. Gennaro Malinconico Via Cesare Battisti 14 –Torre del Greco (NA)
- Tipo di azienda o settore

Studio Legale Associato
- Tipo di impiego

Pratica forense
- Principali mansioni e responsabilità

Ha esercitato il **patrocinio legale** per procedimenti che rientrano nella **competenza del Pretore**.

- Date (da – a)

Da marzo 2003 a novembre 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Eureka, Piazza Municipio 17 Napoli
- Tipo di azienda o settore

Istituto di recupero anni universitari
- Tipo di impiego

Collaborazione occasionale
- Principali mansioni e responsabilità

Ha insegnato materie giuridiche.

- Date (da – a)

Da febbraio 2000 a luglio 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Teletorre via Nazionale 103 –Torre del Greco (NA)
- Tipo di azienda o settore

Network locale
- Principali mansioni e responsabilità

Ha collaborato con la redazione del telegiornale cittadino con **attività giornalistica** sul territorio e in video.



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **II 09/05/2008**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torre Annunziata
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Diritto penale, civile e amministrativo
- Qualifica conseguita
Iscrizione all'albo degli Avvocati di Torre Annunziata (NA)

- Date (da – a) **II 07/04/2008**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torre Annunziata
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Diritto penale, civile e amministrativo
- Qualifica conseguita
Abilitazione all'esercizio della professione forense

- Date (da – a) **Dal 2007 al 2008**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Università degli Studi Suor Orsola Benincasa (Napoli) – **Corso di formazione in CRIMINOLOGIA**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Studio di materie giuridiche, sociologiche ed umanistiche finalizzato a sviluppare le conoscenze relative ai crimini ed all'individuazione dei criminali.
- Qualifica conseguita
Attestato di formazione

- Date (da – a) **Dal 2007 al 2008**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Fondazione Sticco Santa Maria Capuavetere (CE) – **Corso di formazione per l'iscrizione alle LISTE SPECIALI DEI DIFENSORI D'UFFICIO MINORILI.**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Studio di materie giuridiche relative al **diritto ed alle problematiche dei minori e delle famiglie** ed alla figura del mediatore familiare, finalizzato ad acquisire capacità nella difesa d'ufficio di minori senza patrocinio.
- Qualifica conseguita
Attestato di idoneità all'iscrizione alle liste speciali di difensore d'ufficio minorile

- Date (da – a) **Dal 2007 al 2008**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Fondazione Sticco Santa Maria Capuavetere (CE) – Corso di formazione e aggiornamento su “*DIRITTO DEI MINORI E DELLA FAMIGLIA*”**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Materie giuridiche e sociologiche**
 - Qualifica conseguita **Corso di formazione**
- Date (da – a) **Nel 2007**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Summer School Fondazione Mezzogiorno Europa onlus – Corso di formazione indirizzato a 100 esperti scelti su 1800 domande pervenute da tutto il territorio nazionale.**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Studio della *politologia* finalizzato alla formazione in materia di “*cittadini, politica, istituzioni*”**
 - Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione**
- Date (da – a) **Nel 2007**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Torre Annunziata – Corso per l’iscrizione nell’elenco dei difensori d’ufficio**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Materie giuridiche finalizzate ad acquisire capacità di tutela di soggetti privi di patrocinio come previsto ex art. 97 c.p.p.**
 - Qualifica conseguita **Attestato di idoneità**
- Date (da – a) **Dal 2004 al 2006**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli Studi di Napoli Federico II – FACOLTA’ DI SCIENZE POLITICHE**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Studio di materie giuridiche, economiche e sociologiche, lingue e storia contemporanea.**
 - Qualifica conseguita **Laurea quinquennale conseguita con votazione 110 con lode/110 e plauso accademico**
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **Laurea magistrale in Scienza Politica dell’Amministrazione. Titolo della tesi: “*Artt. 323 e 326 c.p.: una prospettiva casistica quanto mai attuale*”.**
- Date (da – a) **Dal 2004 al 2005**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto di Studi per la Direzione e Gestione d’Impresa STOA’ S.c.p.A. – MASTER IN LOCAL DEVELOPMENT**



• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Studio di materie relative all'analisi del territorio, allo sviluppo locale e ai fondi strutturali, finalizzato ad acquisire capacità organizzative e di pianificazione delle attività connesse ai compiti propri degli **AGENTI LOCALI**. Il master ha avuto una durata complessiva di **1600 ore** di cui una quota oraria dedicata alla implementazione di un project work e una quota di 300 ore allo stage formativo.

Diploma Master conseguito cum laude

Dal 1999 al 2004

Università degli Studi di Napoli Federico II – **FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA**

Studio di materie giuridiche

Laurea quadriennale in giurisprudenza conseguita con votazione 108/110

Laurea specialistica. Titolo della tesi : *"Modalità procedurali nelle quaestiones tra regole e prassi: una prospettiva casistica"*.

Dal 2002 al 2003

Universidad Autonoma de Bellaterra (Barcelona) – **PROGETTO ERASMUS**

Attività di ricerca tesi e studio della lingua spagnola

Diploma Erasmus

ITALIANO

SPAGNOLO

OTTIMO
BUONO
OTTIMO

INGLESE

OTTIMO
BUONO
DISCRETO

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
RELAZIONALI**

HA SVILUPPATO NEL CORSO DEL SUO ITER FORMATIVO **OTTIME CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI** IN PARTICOLARE PER LA *COLLABORAZIONE CON GLI ISTITUTI PARAUNIVERSITARI DI RECUPERO ANNI* E LE ATTIVITÀ DI DOCENZA SIA A CARATTERE PRIVATO PER ALUNNI UNIVERSITARI, SIA A CARATTERE ISTITUZIONALE NEI CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PER IL PERSONALE DEGLI *STAPA CEPICA STAFF, DELLE AMMINISTRAZIONI PROVINCIALI DI BENEVENTO, AVELLINO, NAPOLI E CASERTA, E DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI MARCIANISE*. FONDAMENTALE ANCHE LA COLLABORAZIONE RECENTE QUANTO CONTINUATIVA CON IL PRESIDE PROF. FEOLA E L'ATTIVITÀ DI SEGRETERIA CHE **HA CONSENTITO DI AFFRONTARE LE PROBLEMATICHE PIU' DIVERSIFICATE NELLE RELAZIONI INTERPERSONALI**.

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

FONDAMENTALMENTE **CARATTERIZZANTI** SONO LE **CAPACITÀ ORGANIZZATIVE** CHE SI SONO BEN EVIDENZIATE NELLA GESTIONE DEI *FOCUS GROUPS* E DEI *TEAM BUILDING* NONCHE' NEL **COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI VARI EVENTI/CORSI**. HA ACQUISITO KNOW HOW NELLA **OTTIMIZZAZIONE DELLE PROPRIE RISORSE PSICOFISICHE E TEMPORALI** CHE SI EVIDENZIA GIA' NEL FATTO CHE A SOLI 24 ANNI E' RIUSCITA A CONSEGUIRE OTTENENDO IL MASSIMO DEI RISULTATI SIA LA LAUREA QUINQUENNALE IN SCIENZE POLITICHE CHE QUELLA QUADRIENNALE IN GIURISPRUDENZA. QUALE **PRESIDENTE DELL'INTERACT CLUB** (I GIOVANI DEL ROTARY CLUB INTERNATIONAL) DAL 1995 AL 1999 E' RIUSCITA A SVILUPPARE GRANDE MOTIVAZIONE IN TUTTI GLI SCRITTI TRASMETTENDO I VERI VALORI DEL **LAVORO IN TEAM**.

**CAPACITÀ E
COMPETENZE TECNICHE**

NEL 2005 CONSEGUE L'**EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENSE** (SKILLS CARD N. IT- 766549).

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
ARTISTICHE SPORT ED
HOBBIES**

DAL 1996 AL 1998 PRATICA IL TIRO A SEGNO CON LA CARABINA NELLE TRE POSIZIONI CONSEGUENDO IL I POSTO NELLA GARA DI COPPA ITALIA DEL 1996; IL II POSTO AI CAMPIONATI REGIONALI DEL 1997 E IL VII POSTO AI CAMPIONATI ITALIANI NELLA SEZIONE GIOVANI CATEGORIA DONNE NEL 1998.

DAL 1987 AL 1994 STUDIA CHITARRA CLASSICA E SOLFEGGIO CON IL MAESTRO TOMMASO MAIONE E NEL **2002** INCIDE UN CD CON UNA CANZONE INEDITA (CASA DISCOGRAFICA "MEDITERRANEA MUSIC FACTORY") INTITOLATA "L'AMICO PER ME" (AUTORE LUIGI PALLADINO).

NEL 2002 SI ESIBISCE AL TEATRO CILEA IN NAPOLI.

NEL 2000 PARTECIPA AL CONCORSO CANORO "FESTIVAL ITALIANI NEL MONDO" CLASSIFICANDOSI OTTAVA.

DAL 1989 AL 1994 E' ISCRITTA ALLA FEDERAZIONE KARATE TRADIZIONALE E DISCIPLINE AFFINI (FIKTA) E RAGGIUNGE IL GRADO DI CINTURA NERA.

HA ALL'ATTIVO VARIE ESPERIENZE NEL CAMPO DELL'ANIMAZIONE TURISTICA DI VILLAGGI CON TOUR OPERATOR IGVCLUB E VALTUR.

TUTTE QUESTE ATTIVITA' COMPLEMENTARI LE HANNO CONSENTITO DI SVILUPPARE NOTEVOLI CAPACITA' AGGREGANTI ED ALTAMENTE COMUNICATIVE, FACENDOLE MATURARE UN TEMPERAMENTO SOLARE ED OTTIMISTICO CHE LE E' DI FONDAMENTALE AIUTO NEI CONFRONTI DEL PROBLEM SOLVING.

- **Testi scientifici, pubblicazioni e saggi:** "L'autodichia delle Camere nella giurisprudenza costituzionale" Rogiosi Editore settembre 2018

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30/06/2003 n. 196: I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

La sottoscritta, consapevole che – ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rese nel curriculum vitae rispondono a verità.

Data
01/02/2021

Firma

Clelia Gorga