



FONDAZIONE CAMPANIA WELFARE - ASP
già "Fondazione Banco Napoli per l'assistenza all'infanzia"
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA - ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO

AVVISO PUBBLICO

"Per la formazione di una Short List per prestazioni di collaborazione per esperti e consulenti da utilizzare nell'ambito dei progetti connessi alla erogazione dei servizi alla persona della ASP FONDAZIONE CAMPANIA WELFARE per l'attuazione del programma delle politiche sociali denominato "# Costruiamo Comunità" per l'anno 2023".

Premesso che in esecuzione alla determina Dirigenziale del Direttore Generale n.ro 67 del 27 febbraio 2023 con il presente Avviso pubblico si intende istituire un elenco ristretto (Short List) di figure di esperti e consulenti in materia sociale per la erogazione dei servizi alla persona per l'attuazione del programma delle politiche sociali denominato "# Costruiamo Comunità" per l'anno 2023.

Precisato che con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura concorsuale o para-concorsuale e, pertanto, non sono previste graduatorie di merito, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito e che l'acquisizione della candidatura non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte della Fondazione Campania Welfare - ASP, né l'attribuzione di alcun diritto o pretesa del candidato in ordine all'eventuale conferimento di incarico.

Articolo 1 - Soggetto Promotore

Azienda Pubblica di Servizi alla persona "Fondazione Campania Welfare – ASP", (già Fondazione Banco di Napoli per l'Assistenza all'Infanzia), C.F. 80044640631, Sede legale Via Don Bosco n. 7 - 80141 Napoli.

Articolo 2 - Oggetto

Il soggetto promotore, di cui al precedente articolo, intende procedere alla formazione di una Short List per prestazioni di collaborazione per esperti e consulenti da utilizzare nell'ambito dei progetti connessi alla erogazione dei servizi alla persona della ASP FONDAZIONE CAMPANIA WELFARE per l'attuazione del programma delle politiche sociali denominato "# Costruiamo Comunità per l'anno 2023.

L'iscrizione alla Short List avviene gratuitamente su richiesta degli interessati in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso.

La Short List ha lo scopo di agevolare l'individuazione di esperti e consulenti in possesso di competenze professionali per la realizzazione, all'occorrenza, delle attività di erogazione di servizi alla persona richiamate.

Si precisa inoltre che l'istanza di partecipazione da parte dei vari candidati ha il solo scopo di manifestare la disponibilità all'assunzione di eventuale incarico e l'accettazione delle condizioni previste dall'avviso.



FONDAZIONE CAMPANIA WELFARE - ASP
 già "Fondazione Banco Napoli per l'assistenza all'infanzia"
 AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA - ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO

Articolo 3 - Caratteristiche e contenuti della Short List e requisiti specifici di ammissione

Considerate le attuali esigenze, al momento, la Short List sarà articolata nelle seguenti sezioni per esperti e consulenti, con profili professionali e requisiti di accesso:

Figura/Profilo professionale	Titolo di studio	Iscrizione all'ordine
Sociologi	Laurea in Sociologia (Triennale o Magistrale) o titolo equipollente	
Psicologi/counselor	Laurea in Psicologia (Magistrale) o titolo equipollente	Iscrizione obbligatoria
Educatori Professionali	Laurea in Scienze dell'educazione e della formazione (Triennale o Magistrale) o titolo equipollente	
Mediatore Linguistico/Culturale/Familiare	Qualifica Professionale di II Livello o titolo, ai sensi della D.R.C. n. 2843 del 8/10/03 e s.m.i., o titolo equipollente	
Esperti Materie Umanistiche-Letterarie	Laurea ad indirizzo umanistico o titoli equipollenti previsto per legge	
Esperti Materie Scientifiche	Laurea in matematica o titolo equipollente previsto per legge	
Esperti Materie Linguistiche	Laurea in Lingua straniera o titolo equipollente previsto per legge	
Pedagogisti	Diploma di Laurea in Scienze Pedagogiche o titolo equipollente previsto per legge	
Figure Socio-Educative	Qualifica professionale di II Livello - profilo socio- educativo (Animatore Sociale - Operatore per l'Infanzia - Educatore per l'Infanzia o altre qualifiche educative) ai sensi della D.R.C. n. 2843 del 8/10/03 e s.m.i., o titolo equipollente (sono ammessi, inoltre, titoli superiori in materie psico-sociali e pedagogiche)	
Esperti Monitoraggio e Valutazione delle attività sociali	Diploma di Laurea (magistrale o specialistica o vecchio ordinamento) in Sociologia o Scienze del servizio sociale o Psicologia o Scienze politiche o Scienze dell'amministrazione e con esperienza lavorativa documentata nella qualifica di almeno due anni in gestione e programmazione delle politiche sociali	
Segreteria amministrativa e coordinamento delle attività sociali	Diploma di scuola media con esperienza documentata per coordinamento ed attuazione di progetti sociali	
Esperti Monitoraggio economico per Professionisti e Consulenti amministrativo - contabili	Diploma di Laurea in Economia (specialistica o vecchio ordinamento)	Iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti
Professionisti in materie giuridiche	Diploma di Laurea in Giurisprudenza (magistrale o vecchio ordinamento)	Iscrizione all'Ordine degli Avvocati



FONDAZIONE CAMPANIA WELFARE - ASP
già "Fondazione Banco Napoli per l'assistenza all'infanzia"
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA - ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO

Per i titoli equipollenti dovrà essere indicata nella domanda il riferimento normativo o il riferimento della qualifica/titolo che si ritiene equipollente con l'esatta dicitura e le conoscenze/competenze acquisite per il medesimo profilo.

Articolo 4 - Requisiti minimi di ammissione

Possono richiedere di essere inseriti nella Short List tutti coloro che, alla data di presentazione della domanda, risultino in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

- Possesso del diploma di laurea e/o specialistica, oppure diploma di laurea vecchio ordinamento o titolo equipollente, oppure diploma di scuola secondaria di secondo grado per lo svolgimento delle funzioni connesse al profilo professionale per il quale si richiede l'iscrizione secondo quanto previsto all'articolo 3 (tabella profilo professionale/titolo di studio);
- Iscrizione al relativo albo professionale, laddove previsto;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Idoneità fisica all'impiego ed a svolgere le funzioni connesse alle competenze richieste;
- Buona conoscenza del sistema operativo Windows, del pacchetto Office e dei programmi di uso comune;
- Competenze nel profilo di interesse secondo lo schema di cui all'art. 3;
- Essere titolari di partita IVA oppure essere in possesso dei requisiti di legge richiesti per prestazione di attività occasionale;
- Essere in regola con gli adempimenti contributivi e assicurativi.

Inoltre, i candidati dovranno dichiarare, sempre nella stessa forma, che:

- non siano pendenti, nei loro confronti, procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione o di cause ostative previste dalla Normativa vigente;
- non sussistano pronunce definitive di condanna per reati incidenti sulla moralità professionale e per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18;
- non sussistano condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione previste dalla normativa vigente;
- che non sussistono motivi di conflitto di interesse con l'Azienda pubblica Fondazione Campania Welfare.

Infine, i candidati devono dichiarare di:

- rinunciare o interrompere, per il periodo concernente l'incarico, le attività professionali ritenute incompatibili rispetto alle attività richieste dall'incarico medesimo;
- accettare integralmente le condizioni previste nel presente avviso;
- essere informati, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della presente procedura.

Articolo 5 - Presentazione della domanda di iscrizione alla Short List

L'istanza di ammissione alla Short List deve essere redatta in carta semplice, **esclusivamente utilizzando il modello allegato A**, che costituisce parte integrante del presente Avviso, e deve essere debitamente compilata e sottoscritta dall'interessato **a pena di esclusione**, allegando fotocopia fronte - retro della carta di identità in corso di validità e del codice fiscale, sui quali il candidato deve apporre data e firma.

Nella domanda deve essere indicato il profilo professionale per il quale si manifesta interesse tra quelli elencati all'art. 3.



FONDAZIONE CAMPANIA WELFARE - ASP
già "Fondazione Banco Napoli per l'assistenza all'infanzia"
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA - ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO

Le informazioni inserite saranno archiviate dal Settore delle Politiche sociali e sotto il controllo Responsabile del procedimento e rese disponibili al Dirigente Direttore Generale e trattate per gli scopi connessi al presente Avviso.

Alla domanda, inoltre, va allegato **curriculum professionale in formato europeo siglato in ogni pagina e debitamente sottoscritto**. Il curriculum deve contenere i dati anagrafici, le esperienze lavorative, i titoli professionali e di studio posseduti, in particolare specificando gli incarichi svolti e le esperienze maturate inerenti il profilo professionale per il quale si propone la propria candidatura.

Il curriculum vitae et studiorum dovrà riportare in calce la seguente dicitura: "Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 448/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art. 7 della medesima legge".

Non è necessario allegare la documentazione attestante i titoli professionali e di studio, riservandosi l'Ufficio eventuali verifiche all'atto di affidamento di incarico.

Tutta la documentazione potrà essere consegnata a mano, in busta chiusa recante *Avviso pubblico per la formazione di una short list* esperti politiche sociali, pena l'esclusione, al protocollo generale della Azienda Pubblica di servizi alla persona Fondazione Campania Welfare - Via Don Bosco, 7 80141 Napoli oppure a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo pec protocollo@pec.fbna.it avente ad oggetto *Avviso pubblico per la formazione di una short list* esperti politiche sociali.

Il primo elenco degli esperti ritenuti ammissibili alla Short List sarà stilato, presumibilmente, entro il 15/03/2023. Successivamente si procederà all'aggiornamento della Short List, con cadenza trimestrale, sulla base di nuove candidature eventualmente pervenute, senza pubblicazione di ulteriore Avviso pubblico, secondo le modalità e le condizioni previste nel presente Avviso Pubblico.

Articolo 6 - Modalità di affidamento dell'incarico

Il responsabile del procedimento provvederà all'istruttoria delle istanze pervenute, al fine di verificare la completezza della documentazione presentata e a formalizzare gli atti consequenziali.

La costituzione della Short List di cui al presente avviso non intende porre in essere alcuna procedura concorsuale e/o paraconcorsuale; pertanto, non prevede graduatorie, attribuzioni di punteggio e/o altre classificazioni di merito. Pertanto, l'eventuale inserimento nella stessa non comporta alcun diritto o aspettativa ad ottenere un incarico professionale presso la Fondazione Campania Welfare ASP.

Il Settore delle politiche sociali dell'Azienda Pubblica si riserva di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di ammissione e di quanto contenuto nella dichiarazione sostitutiva di cui ai precedenti articoli e, comunque, prima di procedere all'eventuale conferimento dell'incarico.

Gli incarichi di collaborazione saranno conferiti con apposita determina dirigenziale del Direttore Generale dell'Azienda Pubblica, con valutazione comparativa dei curricula già presenti in banca dati e scaturenti dalla Short List, rispondenti alle caratteristiche delle figure professionali necessarie, in quel momento, all'attuazione del programma o delle sue variazioni e degli ulteriori servizi alla persona in materia di politiche sociali.

La valutazione comparativa dei curricula sarà effettuata dal Direttore Generale sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

- possesso del diploma di laurea e/o specialistica, oppure diploma di laurea vecchio ordinamento o titolo equipollente, oppure diploma di scuola secondaria di secondo grado per



FONDAZIONE CAMPANIA WELFARE - ASP
già "Fondazione Banco Napoli per l'assistenza all'infanzia"
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA - ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO

lo svolgimento delle funzioni connesse al profilo professionale per il quale si richiede l'iscrizione secondo quanto previsto all'articolo 3 (tabella profilo professionale/titolo di studio);

- possesso di titoli universitari post lauream (dottorato di ricerca, seconda laurea, corsi di perfezionamento/specializzazione, master universitari di primo e/o secondo livello, conseguiti nell'area specifica;
- pubblicazioni inerenti all'area specifica;
- esperienza pregressa riportata nel curriculum vitae.

Il candidato selezionato all'esito della procedura di valutazione, stipulerà un contratto di prestazione d'opera ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile. La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto ed il compenso per la prestazione sarà stabilito dalla Fondazione compatibilmente con le risorse programmate e rese disponibili sul bilancio di previsione annuale 2023.

Articolo 7 - Pubblicità ed informazione

Per una migliore diffusione del presente Avviso sarà data pubblicità, sul sito istituzionale della Fondazione Campania Welfare (www.fbnai.it) e su altri eventuali strumenti di diffusione istituzionali.

Il presente Avviso pubblico ed il relativo modello di domanda possono essere scaricati dal sito istituzionale della Fondazione Campania Welfare (www.fbnai.it).

Articolo 8 – Trattamento dei dati

I dati di cui la Fondazione Campania Welfare entrerà in possesso a seguito del presente avviso, saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal D.Lgs.n.196/2003 e ss.mm.ii., dal Regolamento UE 679/2016 e verranno comunque utilizzati esclusivamente per le finalità del presente Avviso.

Articolo 9 – Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del presente Procedimento è la Dottoressa Concetta Ferrante – Istruttore Direttivo sociale dell'Azienda Pubblica.

II DIRETTORE GENERALE
Dott. Gavino Nuzzo