

VIA DON BOSCO N. 7
80141 NAPOLI

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO REGIONALE

DELIBERAZIONE N. 48

DEL 14 LUG, 2016

OGGETTO: **Piano degli obiettivi operativi delle categorie D, C e B – Anno 2016.**

L'anno duemilasedici, il giorno quattordici (14) del mese di luglio, presso la sede dell'Azienda in Napoli alla Via Don Bosco n. 7

il Commissario Regionale

Prof. Mario **Sorrentino**, in virtù dei poteri conferiti con DPGR Campania n. 31 del 12/02/2016, ha assunto la seguente deliberazione:

Premesso:

- *che allo stato è necessario definire gli obiettivi per l'anno 2016 per procedere all'adozione dei successivi atti necessari per la loro realizzazione, sovrintendere sull'attuazione degli stessi e valutare l'operato e l'apporto individuale dei dipendenti alla luce dei compiti ad essi affidati;*
- *che con delibera n. 19 del 3 marzo 2015, è stato approvato il Piano degli obiettivi operativi delle categorie D, C e B – anno 2015;*
- *che con delibera n. 76 del 14 ottobre 2015 è stato approvato il Sistema di valutazione del personale;*
- *che con delibera n. 82 del 3 novembre 2015, in analogia ai principi del D.lgs. 150/2009, è stato approvato il Piano della Performance 2015 nel quale sono state sviluppate le linee di attività poste in essere negli anni precedenti ed in parte innovate, procedendo ad una riorganizzazione degli uffici, puntando ad un diverso utilizzo delle risorse umane a disposizione, finalizzate al perfezionamento della*

Deliberazione n. 48 del 14 LUG 2016

qualità dei servizi offerti, al miglioramento organizzativo e all'ampliamento delle competenze;

- che ai sensi della legge 114/2014 (conversione del D.L. 90/2014) che prevede l'obbligo di applicazione della Legge 190/2012 e del D.lgs. 33/2013, la Fondazione ha avviato un percorso di riorganizzazione del sito web istituzionale dell'azienda organizzando la sezione "Amministrazione Trasparente" contenente le sottosezioni utili per la pubblicazione degli atti previsti, allo scopo di facilitare il reperimento e l'utilizzo delle informazioni da parte dei cittadini;
- che per atti previsti si intendono, le delibere, le determine, e tutto quanto di interesse di pubblica utilità avente contenuto economico garantendo, nel contempo, quanto previsto dalle norme in materia di privacy relativa ai dati sensibili e a quelli di tipo giudiziario, indicati all'art. 4 del D.lgs. 196/2003;

Considerato:

- che con delibera n.9/2014 è stato nominato il Responsabile della Trasparenza e della prevenzione della corruzione a cui l'Amministrazione ha affidato il compito di redigere il Programma triennale e annuale per la Trasparenza e Integrità e il Piano triennale e annuale della prevenzione della corruzione;
- che il Programma e il Piano necessitano dell'impegno organizzativo di tutto il personale dell'amministrazione per la sua concreta realizzazione;
- che la dimensione dell'Amministrazione obbliga il personale impegnato sia nell'Area amministrativa che nell'Area delle politiche sociali, ad integrare e ad aggiornare l'attuale metodologia operativa e procedurale, collegandola a quanto previsto dal Programma, con particolare riguardo alla costruzione e alla verifica degli schemi di pubblicazione e alla individuazione delle aree di rischio corruzione;
- che i contenuti del Piano della Performance individuati nelle specifiche schede LOA di cui alla delibera commissariale n. 82/2015, devono essere compilate entro il 15 dicembre di ogni anno, al fine di consentire la valutazione delle attività ordinarie svolte;

- *che nell'ambito della riforma della Pubblica Amministrazione, al fine di assicurare elevati standard qualitativi ed economici dei servizi resi, con il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150, è stato introdotto il concetto di misurazione, valutazione e trasparenza della Performance e l'obbligo da parte della amministrazioni di redigere un documento programmatico triennale, denominato Piano della Performance, in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio nel quale sono individuati gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi che sono assegnati dagli organi di indirizzo politico amministrativo prevede, integrati dagli obiettivi, relativi all'adozione del Programma della Trasparenza e Integrità, misurati e valutati dall'Amministrazione con riferimento ai risultati raggiunti dall'amministrazione e alla performance individuale di ciascuno dei dipendenti;*

Ritenuto:

- *che occorre avviare la fase di elaborazione del Piano della Performance Integrato contenente: il Piano delle Performance, il Programma della Trasparenza e Integrità, gli standard di qualità dei servizi e il Sistema di misurazione e valutazione della performance, atti di programmazione obbligatori per le Pubbliche Amministrazioni, che nell'insieme costituiscono il Ciclo della performance integrata, indicati nelle delibera ANAC n.6/2013;*
- *che gli obiettivi operativi, per l'anno 2016, sono individuati nel completamento del Programma della trasparenza e Integrità, nella redazione del Piano triennale e annuale della prevenzione della corruzione e nell'aggiornamento e nel progressivo allineamento agli obblighi normativi previsti dal D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 così come modificato dal D.lgs. 97/2016, del 17 maggio 2016;*
- *che ciascuno dei dipendenti parteciperà alla realizzazione degli obiettivi sopra indicati prevedendo la partecipazione ai gruppi di lavoro appositamente costituiti e coordinati dal responsabile della Trasparenza e della prevenzione della corruzione che relazionerà al Nucleo di valutazione per gli adempimenti consequenziali;*

Visto:

- *il d.lgs. n. 150/2009;*

- la L. n. 190/2012;
- il d.lgs. n. 33/2013;
- il d.lgs. n. 196/2003;
- la L. n. 114/2014;
- le delibere commissariali sopra richiamate;
- i C.C.N.L. Regioni AA.LL.;
- i C.C.D.I. dell'Azienda;

D E L I B E R A

Per tutti i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

1. *di individuare, per l'anno 2016, quali obiettivi operativi il completamento del Programma della trasparenza e Integrità, la redazione del Piano triennale e annuale della prevenzione della corruzione e l'aggiornamento e il progressivo allineamento agli obblighi normativi previsti dal D.lgs. 33/2013 come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 97/2016, del 17 maggio 2016;*
2. *di stabilire che ciascuno dei dipendenti partecipi alla realizzazione degli obiettivi sopra richiamati e alle attività relative all'avvio della fase di organizzazione del Piano della Performance Integrato e che gli stessi siano valutati così come previsto dal Sistema di valutazione del personale approvato con delibera n.76 del 14 ottobre 2015;*
3. *di inviare la presente delibera al Nucleo di Valutazione per garantire lo svolgimento dei compiti ad esso affidati;*
4. *di trasmettere copia del presente atto agli uffici competenti per tutti gli adempimenti conseguenti.*

Il Commissario Regionale
Prof. Mario SORRENTINO



Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario
 A T T E S T A
 che la spesa di €. _____ trova
 copertura finanziaria sul/i relativo/i stan-
 ziamento/i di bilancio, come da prospetto
 a lato

Il Responsabile del servizio finanziario

Cap. _____ Art. _____ Competenza Residui

Somma stanziata € _____

Variazioni in aumento € _____

Variazioni in diminuzione € _____

Impegni precedenti € _____

Disponibilità € _____

Presente impegno € _____

Disponibilità residua € _____

Sulla proposta deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al sottoriportato prospetto:

<p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime il seguente parere:</p> <p>Data _____ Il Responsabile _____</p>
<p>IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità contabile esprime il seguente parere:</p> <p>Data _____ Il Responsabile _____</p>
<p>IL SEGRETARIO</p>	<p>Sotto il profilo della conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti, esprime il seguente parere:</p> <p>Data _____ IL SEGRETARIO _____</p>

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto DIPENDENTE INCARICATO certifica che:
la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line sul sito www.fbnaei.it della Fondazione Banco di Napoli – Azienda Pubblica di Servizi per l'Assistenza all'Infanzia il 15 LUG. 2016 ove resterà esposta per 15 giorni consecutivi (art. 23 – comma 6 – Regolamento Regione Campania 22.2.2013 n. 2).

Napoli 14 LUG. 2016

IL DIPENDENTE INCARICATO

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on line sul sito www.fbnaei.it della Fondazione Banco di Napoli – Azienda Pubblica di Servizi per l'Assistenza all'Infanzia il 15 LUG. 2016

diviene esecutiva il _____ (art. 23 – comma 6 Regolamento Regione Campania 22.2.2013 n. 2).

è immediatamente esecutiva il 14 LUG. 2016 (art. 23 – comma 7 Regolamento Regione Campania 22.2.2013 n. 2).

Napoli, 14 LUG. 2016

IL DIPENDENTE INCARICATO

Il sottoscritto DIPENDENTE INCARICATO

Visti gli atti di ufficio e l'articolo 32 della legge 69/2009

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line sul sito www.fbnaei.it della Fondazione Banco di Napoli – Azienda Pubblica di Servizi per l'Assistenza all'Infanzia per _____ giorni consecutivi dal _____ al _____ (art. 23 – comma 6 – Regolamento Regione Campania 22.2.2013 n. 2).

Napoli, _____

IL DIPENDENTE INCARICATO